

Værdiskabende optimering af arbejdsprocesser

Kort fortalt

Efter kurset kan du identificere administrative arbejdsopgaver, hvor der kan skabes øget værdi for virksomheden ved at digitalisere og/eller automatisere arbejdsprocesserne.

Hold

24-10-2024

Værdiskabende optimering af arbejdsprocesser
Langagervej 16 9220 Aalborg Øst

3 dage

Daghold

24-10-2024

Værdiskabende optimering af arbejdsprocesser
Langagervej 16 9220 Aalborg Øst

3 dage

Fjernundervisning

Fag: Værdiskabende optimering af arbejdsprocesser

Fagnummer:

49731

Varighed

3 dage

AMU-pris:

DKK 624,00

Uden for målgruppe:

DKK 1.869,85

Målgruppe: Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte administrative medarbejdere, der arbejder med optimering og automatisering.

Beskrivelse: Deltageren kan udpege og prioritere, hvilke dele af en administrativ arbejdsproces, som egner sig til automatisering i forhold til at skabe værdi for virksomheden og kan endvidere vurdere automatiseringen i forhold til kvalitet og sikkerhed.

Deltageren kan udarbejde automatisering af en arbejdsproces i et relevant digitalt værktøj, samt arbejde med justeringer og løbende vedligeholdelse heraf.

Deltageren kan vurdere og justere automatiseringsprocessen i forholdet til kvalitet, datasikkerhed og lovgivning.

Kontakt



Kristina Damborg
Lundsgaard
Kursussekretær
27886014
kklu@ah.dk

Kursuspris

AMU-pris:

DKK 624,00

Uden for AMU-målgruppe:

DKK 1.869,85

Tilmelding

